

**JOB CENTRE SRL**  
**promuove un corso di formazione gratuito per giovani disoccupati e inoccupati under 30 finanziato dal Fondo Sociale Europeo**

**approvato con Decreto del Dirigente Regionale Sezione Lavoro**

## **“ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI”**

Progetto 3708-10-1785-2017 - DGR 1785 del 07/11/2017 selezionato nel quadro del Programma Operativo cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Neet vs Yeet – Le opportunità per i giovani in Veneto - Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione Giovanile – Piano di attuazione regionale Garanzia Giovani

### **Descrizione del Progetto:**

Il progetto ha l'obiettivo di facilitare lo sviluppo di competenze altamente professionalizzanti che favoriscano l'inserimento lavorativo di giovani NEET come **“ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI”**. Il percorso fornirà ai partecipanti una preparazione completa affinché siano in grado di gestire gli aspetti contributivi, assicurativi e fiscali, legati alla retribuzione del personale durante tutte le fasi del rapporto di lavoro, dall'assunzione alla cessazione, gestire la tenuta dei libri obbligatori secondo le leggi vigenti, verificare l'esattezza contabile degli stipendi e gestire le relazioni con i colleghi e con gli interlocutori esterni di riferimento.

Il progetto prevede le seguenti attività:

**Consulenza orientativa di I livello:** 2 ore di attività individuale in cui verranno date le prime informazioni orientative sulla figura, sul percorso specifico proposto e sulle opportunità offerte da Garanzia Giovani.

- **Orientamento specialistico di II livello:** 4 ore di attività individuale finalizzate a fornire al partecipante elementi utili che gli permettano di inquadrare il suo futuro professionale, esplicitandone gli obiettivi professionali, la definizione di un progetto personale che tenga conto delle proprie risorse, competenze, interessi e peculiarità e delle possibilità occupazionali nel mercato del lavoro.
- **Corso di specializzazione gratuito della durata di 144 ore**  
Principali temi trattati:
  - adempimenti fiscali, assicurativi e contributivi
  - calcolo della retribuzione ed elaborazione busta paga
  - raccolta ed elaborazione dati sulle presenze dei lavoratori
  - relazioni e comunicazioni con il personale dell'azienda e i soggetti esterni

### **Destinatari:**

N. 6 giovani NEET (disoccupati/inoccupati, non iscritti in un regolare percorso di istruzione o di formazione, non in tirocinio, di età compresa tra i 18 e i 29 anni), iscritti al programma Garanzia Giovani.

Altri requisiti richiesti:

- Motivazione al percorso
- Essere in possesso di un diploma o titolo superiore

In fase di selezione, oltre ad eventuali esperienze professionali pregresse, verranno valutate le competenze di tipo relazionale e il possesso di competenze di tipo informatico.

### **Sede del corso:**

Il corso si terrà presso la sede di Job Centre srl, Via San Crispino, 114 - 35129 (PD);

La **partecipazione è gratuita** e al termine del percorso formativo verrà rilasciato un attestato dei risultati di apprendimento.

### **Domanda di ammissione all'intervento:**

Per partecipare alle selezioni è necessario effettuare la domanda di adesione entro le ore 18.00 del giorno 24/05/2018.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere corredate da autocertificazione attestante il titolo di studio e lo stato di disoccupazione/inoccupazione, fotocopia fronte retro della carta di identità e del codice fiscale, Curriculum Vitae.

### **Modalità di selezione:**

Tutte le selezioni si svolgeranno mediante colloquio motivazionale ed esame Curriculum Vitae. L'ammissione ai corsi avverrà in base ad una graduatoria risultante da prove di selezione, effettuate da una apposita commissione, il cui giudizio è insindacabile.

**La chiusura delle selezioni con la redazione del verbale e della graduatoria avverrà il giorno 28/05/2018.**

Le selezioni si terranno presso la sede di **Job Centre srl**, Via San Crispino, 114 – 35129 Padova.

Per informazioni in merito ai contenuti e all'articolazione del percorso formativo contattare: **Job Centre srl**, Via San Crispino, 114 – 35129 Padova, tel.049 8935206, [selezione@jobcentre.it](mailto:selezione@jobcentre.it)

## DOMANDA DI AMMISSIONE

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La informiamo, ai sensi del D. 196/03 sulla tutela della privacy, che i Suoi dati personali saranno trattati per prestare i servizi in oggetto e per informarvi sulle iniziative informative di Irecoop Veneto. Informiamo altresì che gli stessi non verranno pubblicati, né ceduti ad altra persona o azienda e che Lei potrà opporsi al trattamento dei Suoi dati, richiederne la cancellazione o la rettifica, scrivendo a: [info@irecoop.veneto.it](mailto:info@irecoop.veneto.it) L'inserimento dei dati tramite il presente modulo ha valore di consenso espresso alla raccolta ed al trattamento dei dati stessi.

Firma \_\_\_\_\_

La scheda di adesione alle selezioni deve essere corredata da:

- curriculum vitae aggiornato, con dichiarazione sulla privacy (D. Lgs. 196/2003)
- certificazione dello stato di disoccupazione/inoccupazione rilasciata dal CPI (DID)
- fotocopia fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità e copia del codice fiscale
- autocertificazione di possesso del Diploma di Scuola Superiore (5 anni) e/o Diploma di Laurea (D.P.R 445/2009)

**Entro il 24/05/2018 alle ore 17.00**

**Inviare la scheda di adesione alle selezioni a:**

**Job Centre srl Via San Crispino, 114 – 35129 Padova**

**Tel. 049 8935206**

**e-mail: [selezione@jobcentre.it](mailto:selezione@jobcentre.it)**