



UNIONE EUROPEA



REGIONE DEL VENETO

Hai più di 30 anni e sei inoccupato/disoccupato?

Partecipa GRATUITAMENTE alla WORK EXPERIENCE DI TIPO SPECIALISTICO

FRONT/BACK OFFICE ASSISTANT 2.0 PER PMI

Realizzato da **ADATTA Formazione**, Ente accreditato dalla Regione Veneto, ha la finalità di rafforzare/aggiornare le competenze di INOCCUPATI/DISOCCUPATI e rendere concreto l'INSERIMENTO/REINSERIMENTO lavorativo.

Cosa prevede?

FORMAZIONE SPECIALISTICA 200 ore con l'obiettivo di fornire nuove competenze professionali, spendibili in aziende e/o strutture di servizi, legate al front/back office, all'ambito commerciale e amministrativo. La formazione è organizzata su due macro aree:

- Area Trasversale (che comprende i principi di organizzazione aziendale, le soft skills, le competenze digitali, il reporting e il trattamento dei dati e tutela alla privacy) con l'obiettivo di fornire e/o consolidare alcune conoscenze e competenze spendibili in più aree aziendali e in più tipologie di aziende o settori produttivi.
- Area Specifica: competenze di front e back office commerciale e amministrativo con l'obiettivo di fornire conoscenze specialistiche che vanno dall'accoglienza del cliente alla comunicazione, dal saper gestire archivi cartacei ed elettronici alla gestione della segreteria amministrativa, del CRM, dei reclami e delle comunicazioni di marketing.

Al termine dell'attività formativa è previsto il rilascio in esito al percorso dell'attestato dei risultati di apprendimento acquisiti

4 ore di ORIENTAMENTO AL RUOLO INDIVIDUALE con la finalità di avvicinare il destinatario alla figura professionale in uscita e al mercato del lavoro per agevolare l'inserimento in azienda, di cui 2 ore di incontro con l'azienda in cui si svolgerà il tirocinio. Per questa attività non è prevista indennità di partecipazione per il destinatario

3 mesi (480 ore) di TIROCINIO finalizzato all'inserimento/reinserimento lavorativo del destinatario in aziende PMI del territorio.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Persone inoccupate e disoccupate ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e s.m.i., anche di breve durata, beneficiari e non di prestazioni di sostegno al reddito, di età superiore ai 30 anni.
- Diploma di scuola superiore / Laurea preferibilmente in materie giuridico-economiche o titoli superiori
- Residenza o domicilio sul territorio della Regione Veneto
- Capacità sia di lavorare in team che in autonomia
- Utilizzo del computer, internet, Windows, reti e applicativi
- Buona motivazione al percorso di specializzazione proposto

INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per i destinatari dell'iniziativa che **non percepiscono alcun sostegno al reddito**, è prevista l'erogazione di un'indennità di partecipazione esclusivamente per le ore riferite alle attività di tirocinio. Il valore orario è pari a 3 euro ora/partecipante; tale indennità sarà pari a 6 euro nel caso in cui il destinatario presenti una attestazione ISEE ≤ 20.000 euro. *L'indennità di partecipazione sarà riconosciuta solo per le ore effettivamente svolte e solo se il destinatario avrà raggiunto la frequenza di almeno il 70% del monte ore delle attività formative e del tirocinio.* Si precisa che il requisito del non possesso di un sostegno al reddito, così come il requisito dell'attestazione ISEE inferiore o pari a Euro 20.000 deve essere verificato in fase di selezione.



ADATTA S.r.l. - Via Savelli, 24 – 35129 Padova - Tel. 049 7387356

E-mail: formazione@adattaformazione.it – Web: www.adattaformazione.it – P.I.: 04332880287





UNIONE EUROPEA



REGIONE DEL VENETO

PER CANDIDARSI INVIARE

- A.** Manifestazione di interesse.
- B.** Dichiarazione di immediata disponibilità alla ricerca di un lavoro (DID) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza comprovante la condizione di disoccupazione/inoccupazione;
- C.** Copia del Titolo di studio o autocertificazione. I titoli di studio non conseguiti in Italia ma all'interno del territorio dell'Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. In caso di titoli conseguiti fuori dell'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con apostille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in italiano.
- D.** Fotocopia fronte retro della carta di identità;
- E.** Curriculum Vitae formato Europass firmato;
- F.** Attestazione ISEE solo se ≤ 20.000 euro
- G.** Se percettore di un sostegno al reddito, copia documento INPS o CPI che ne evidenzi il percepimento

I POSTI DISPONIBILI SONO 6.

Sede del percorso: PADOVA – VIA SAVELLI, 24

Le candidature dovranno pervenire entro il 10/6/2019.

Il colloquio di selezione si prevede entro e non oltre il 14/06/2019

L'avvio del percorso entro il 15/06/2019 (la data verrà definita all'atto dell'approvazione dalla regione Veneto)

Per informazioni: DAVIDE FORLANI - politicheattive@adattaformazione.it - tel. 049 7387356

Sarà nostra cura seguirVi per formalizzare le adesioni.

WORK EXPERIENCE DI TIPO SPECIALISTICO FRONT/BACK OFFICE ASSISTANT 2.0 PER PMI

Progetto cofinanziato da Fondo Sociale Europeo Dgr 717 del 21/05/2018 che verrà presentato il **30/04/2019** e soggetto ad approvazione con decreto del Direttore Regionale, pertanto l'avvio del percorso è subordinato all'approvazione da parte dell'Amministrazione Regionale. Il progetto verrà valutato nel quadro del Programma Operativo cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e sulla base dei criteri di valutazione approvati dal Comitato di sorveglianza del Programma



ADATTA S.r.l. - Via Savelli, 24 – 35129 Padova - Tel. 049 7387356
E-mail: formazione@adattaformazione.it – Web: www.adattaformazione.it – P.I.: 04332880287

