UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA promuove un percorso di formazione gratuito per inoccupati e disoccupati finanziato dal Fondo Sociale Europeo e rivolto a giovani NEET.

"Pre-Occupiamoci: orientamento e tirocinio per i NEET"
COD. 2120-1-1785-2017

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PER L'ATTUAZIONE DELL'INIZIATIVA EUROPEA PER L'OCCUPAZIONE GIOVANILE – PIANO DI ATTUAZIONE REGIONALE GARANZIA GIOVANI
DGR N° 1785 del 07/11/2017

Le domande di ammissione al Percorso possono essere presentate fino al 14/01/2018

SELEZIONI
dal 17/01/2018 al 19/01/2018

presso Università Ca' Foscari Venezia
Ufficio Orientamento, Stage e Placement
Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto "Pre-Occupiamoci: orientamento e tirocinio per i NEET", realizzato nell'ambito del programma Regionale Garanzia Giovani in Veneto, ha l'obiettivo di favorire l'inserimento in azienda di giovani disoccupati o inattivi attraverso azioni di: consulenza orientativa, orientamento specialistico e tirocinio formativo.
Il progetto prevede la realizzazione di 12 tirocini presso diverse aziende della Regione.

Descrizione delle figure professionali

- **1 Addetto Content Marketing – Adviva s.r.l. - Noale (VE)**
  Gestione dei contenuti per progetti digitali: organizzazione piani editoriali e produzione contenuti per siti web, e-commerce, blog; partecipazione alla costruzione di landing page sviluppando competenze di copywriting; e-mail mktg base ed avanzato; attività di Social Media mktg; utilizzo di WordPress, PrestaShop, Asana, Mailchimp.
- **1 Addetto E-Commerce – Busforfun.com s.r.l. - Venezia Marghera (VE)**
  Supporto alla definizione della strategia commerciale e fidelizzazione clienti; responsabilità amministrativa ed organizzativa delle piattaforme on line; navigazione dell'utente sul sito web per raggiungere una maggiore efficacia di vendita; Customer Engagement.
- **1 Web & Social Media Strategist – Busforfun.com s.r.l. - Venezia Marghera (VE)**
  Supporto al Social Media Manager nell'attività di comunicazione istituzionale dedicata all'azienda ed ai suoi clienti: strategie di web & Social mktg; gestire comunicazione interna e per i clienti; comunicazione dedicata ad eventi sportivi e culturali, concerti, parchi e fiere.
- **1Addetto alla Segreteria Generale – Colorificio San Marco S.p.A. - Marcon (VE)**
  Gestire i flussi informativi di corrispondenza in entrata ed in uscita; registrazione, protocollazione ed archiviazione di documenti amministrativi e contabili; supporto alle funzioni amministrative, commerciali ed HR.
- **1 Analista di Business – Crossing s.r.l. - Venezia Mestre (VE)**

Sviluppo modello di business; scrittura di progetti per il reperimento di finanziamenti nazionali ed europei; analisi delle specifiche criticità legate alla gestione amministrativa ed economica di una Strat Up.

- **1 Operatore Amministrativo – Flextronics s.r.l. - Ponte di Piave (TV)**
  Supporto all'area amministrativa nel controllo ordini, DDT e FT fornitori; supporto all'ufficio logistica.
- **1 Addetto Customer Care – GHMS Venezia S.p.A. - Venezia (VE)**
  Assistenza ai clienti nazionali ed internazionali per il check-in e out; gestione e risoluzione dei compliants relative ad eventuali problematiche.
- **1 Addetto Marketing – Iso Italia Group s.r.l. - S.Stino di Livenza (VE)**
  Attivazione, sviluppo e sostegno di attività di marketing già avviate: area digital mktg (sito web, social, promozione web ed e-mail mktg); area mktg diretto (contatto ed attivazione off line su clienti attuali e potenziali); parziale coinvolgimento in attività di fiere o eventi in sede.
- **1 Addetto Marketing – Ligabue S.p.A. - Venezia Marghera (VE)**
  Attivazione, sviluppo e sostegno di attività di marketing: digital e social media mktg (sito web, social, promozione web ed e-mail mktg); mktg diretto (contatto ed attivazione off line su clienti attuali e potenziali).
- **1 Operatore amministrativo – Ligabue S.p.A. - Venezia Marghera (VE)**
  Supporto all'area amministrativa nel controllo ordini, DDT e FT fornitori; contabilità generale ed adempimenti fiscali; contabilità clienti e fornitori.
- **1 Addetto all'organizzazione eventi – Nexa s.a.s. - Venezia (VE)**
  Assistenza alla segreteria organizzazione nelle attività di organizzazione eventi; prenotazione alberghiere e locations; logistica e tours.
- **1 Addetto all'accoglienza Mostre – Fondazione "Giancarlo Ligabue" - Venezia(VE)**
  Accoglienza e custodia del patrimonio culturale svolgendo attività di prima accoglienza ed assistenza del pubblico finalizzate alla migliore fruizione del patrimonio: distribuzione materiali informativi; assistenza al pubblico fornendo indicazioni su percorsi, opere, servizi ed attività dell'istituto culturale; monitoraggio del flusso dei visitatori.

Durata percorso totale 646 ore.
Articolazione: consulenza orientativa (2 ore); orientamento specialistico (4 ore); tirocinio (640 ore).

ARTICOLAZIONE DIDATTICA DEL PERCORSO

Periodo di realizzazione: gennaio – settembre 2018

Sede di svolgimento delle attività di orientamento: Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246 - 30123 Venezia

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE
N . 12 giovani iscritti a Garanzia Giovani disoccupati o inattivi che non sono in educazione né in formazione, residenti o domiciliati sul territorio regionale.

Titoli di studio richiesto:

Laurea di I° o II° livello

In caso di titoli di studio non conseguiti in Italia ma all'interno del territorio dell'Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. In caso di titoli conseguiti fuori dall'Unione Europa, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con apostille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana.
La condizione di disoccupato deve essere comprovata dalla presentazione dell'interessato, presso il servizio competente nel cui ambito territoriale si trovi il domicilio del medesimo, accompagnata da una dichiarazione che attesti l'eventuale attività lavorativa precedentemente svolta, nonché l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorative.

I cittadini stranieri non comunitari devono essere in regola con il permesso di soggiorno.

BENEFIT
Il percorso prevede per i partecipanti durante il periodi di tirocinio:

- un'indennità di partecipazione pari a € 300,00 erogata dall'INPS più una quota non inferiore a 150€ erogata dall'Azienda ospitante che potrà essere sostituita dall'erogazione di buoni pasto e/o servizio mensa al raggiungimento del 70% delle ore previste di partecipazione al tirocinio su base mensile.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE:

- **dovrà essere completa dei documenti richiesti nel modulo, pena l'esclusione, e deve pervenire all'Università Ca' Foscari Venezia - Ufficio Orientamento, Stage e Placement entro e non oltre il 14/01/2018 alle ore 24.00**
- può essere scaricata dal sito: www.unive.it/placement > Stage e Placement > Studenti e Laureati > Garanzia giovani e progetti di ateneo> Garanzia Giovani e Bootcamp > Progetti Attivi > Progetto "Pre-Occupiamoci: orientamento e tirocinio per i NEET"
- può essere inviata via fax allo 041/2347954, oppure consegnata a mano all'Ufficio;
- può essere inviata via mail all'attenzione della Dott.ssa Barbara Benedetti all'indirizzo selezioni_placement@unive.it. Nell'oggetto bisogna indicare il programma Garanzia Giovani e la proposta di tirocinio di proprio interesse: **"GARANZIA GIOVANI 2018 – Tirocinio…"**

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Patto di servizio Garanzia Giovani rilasciato da un Youth Corner unitamente a Dichiarazione di Immediata disponibilità (DID);
- curriculum vitae in formato Europass aggiornato e firmato e con autorizzazione ai sensi del D.lgs 196/2003
- lettera motivazionale
- fotocopia fronte retro della carta d'identità in corso di validità
- fotocopia fronte/retro del codice fiscale
- permesso di soggiorno in corso di validità (se cittadini extracomunitari)

La mancanza dei documenti sarà motivo di non ammissione alle selezioni.

La domanda va presentata entro e non oltre il 14/01/2018
La data degli incontri di selezione sarà poi comunicata in risposta alla mail/iscrizione.

Modalità di selezione:
Sono previsti colloqui individuali e/o di gruppo finalizzati a valutare la motivazione dei candidati.
I giovani candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono convocati dagli organizzatori tra il 17/01/2018 ed il 19/01/2018 per la presentazione del progetto e le relative selezioni presso Università Ca' Foscari Venezia – Ufficio Orientamento, Stage e Placement

INFO - ISCRIZIONI
Barbara Benedetti, Angela Paola Quarato - Tel. 041/234 7508-8372
E-mail: selezioni_placement@unive.it