



ELEMENTI DI SINTESI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO

PROGETTO GIOVANI COMUNICA

SETTORE E AREA DI INTERVENTO

E – 03 – Educazione e promozione culturale/animazione culturale verso i giovani

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto di servizio civile prevede un ambito di intervento per il quale gli obiettivi sono in stretta relazione l'uno con l'altro e coinvolgono i volontari che affiancheranno gli operatori addetti al servizio nel rispetto delle attitudini e delle preferenze espresse in fase di selezione o in itinere durante il periodo di servizio:

1. AREA BISOGNO/INTERVENTO COMUNICAZIONE:

L'area Comunicazione intende rispondere alla costante crescita di richiesta di informazioni e contenuti online a disposizione del pubblico:

- **obiettivo 1** – favorire la costruzione e la realizzazione di **strategie di comunicazione** attraverso i canali tradizionali e le tecnologie 2.0 al fine di raggiungere un bacino di utenza sempre più ampio;
- **obiettivo 2** – favorire, con la produzione di **contenuti multimediali**, interviste, approfondimenti, report, ecc., la diffusione di una cultura di cittadinanza attiva e protagonismo generazionale tra i giovani attraverso i social network e le pagine del **sito** e del **blog** di Progetto Giovani.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

I volontari assegnati a quest'area si occuperanno di:

- **raccolta** di notizie;
- realizzazione di **articoli, news e comunicati**;
- creazione e gestione di **contenuti multimediali**;
- realizzazione di **materiale informativo** e promozionale;
- **diffusione** dei **contenuti** attraverso tutti gli strumenti di comunicazione web based di Progetto Giovani;
- supporto alla **progettazione** e alla **realizzazione** di iniziative pubbliche.



CRITERI DI SELEZIONE

Il percorso di selezione dei giovani del servizio civile nazionale nei progetti proposti dall'ente è strutturato in due fasi a seguito delle quali ad ogni singolo candidato, fermo restando le cause di esclusione previste dal prontuario, verrà attribuito un punteggio finale. Di seguito vengono descritti i criteri che l'ente autonomamente ha individuato e attraverso i quali sarà possibile effettuare la selezione dei volontari in base alle specificità del progetto. A tal fine, viene descritto un sistema compiuto e coerente con le esigenze poste dall'attività che il giovane andrà a svolgere, contenente l'indicazione delle modalità di valutazione, dei criteri e della scala dei punteggi attribuiti. Tali criteri di valutazione verranno resi noti ai candidati anche con adeguate forme di pubblicità, prima delle prove selettive.

Le fasi in cui si articola la selezione sono le seguenti:

Prima fase: valutazione del curriculum

Area di indagine 1: bagaglio formativo/esperienziale

Tale fase avviene prima del colloquio di valutazione. Viene valutato il curriculum del candidato e la domanda di partecipazione al servizio civile con la documentazione a corredo. Il curriculum è valutato in base alle esperienze pregresse attinenti o non al progetto per un periodo massimo di 12 mesi e al titolo di studio.

Valutazione del curriculum: il curriculum viene valutato attribuendo il punteggio previsto rispetto ai criteri di attribuzione individuati per ciascuno degli indicatori delle variabili, come indicate ai successivi punti 3) precedenti esperienze e 4) Titoli di studio, professionali

Seconda fase: test psicoattitudinale e colloquio di selezione

Area di indagine 2 : fattori determinanti

Il colloquio di selezione, è finalizzato al raggiungimento di una migliore comprensione delle diverse componenti che entrano in gioco nella scelta dei candidati di orientarsi ad un'esperienza di servizio civile nazionale, per poter quindi valutare in maniera più accurata la loro idoneità sia al progetto che alla sede di destinazione prescelta. Durante il colloquio lo psicologo può avvalersi di altre figure partecipanti al progetto, utili all'approfondimento della conoscenza del candidato.

Prima del colloquio verrà somministrato il test psicoattitudinale. Durante il colloquio si seguiranno le aree della scheda fattori valutazione.

Nel colloquio verrà curato il setting: il luogo ideale è accogliente e confortevole. Il tempo adeguato varia dai 10 ai 15 minuti, o più, a seconda delle esigenze del caso nel singolo colloquio.

A seguito di una breve introduzione sull'ente Comune di Padova si svolge il colloquio. Esso sarà condotto dallo psicologo (risorsa interna allo staff del Comune con competenze di somministrazione e valutazione di test psicoattitudinali) in presenza degli altri componenti del gruppo di valutazione. Nel corso del colloquio si cercherà di creare un clima informale così che il candidato possa sentirsi a proprio agio.



I contenuti specifici delle due parti del colloquio sono individuati di seguito e inclusi alla presente documentazione alle voci: 1) Test psicoattitudinale e 2) Scheda valutazione.

Seconda fase

- Accoglienza del candidato da parte del gruppo di selezione
- registrazione della presenza
- **prima parte – somministrazione test psico-attitudinale (voce 1)**

Struttura del colloquio

- **seconda parte - colloquio sulla scheda di valutazione (voce 2)**
- il progetto e le sedi
- il Servizio Civile Nazionale e le sue articolazioni

L'*Allegato 4* predisposto dall'ente è lo strumento, sintetico, utile alla raccolta delle valutazioni circa il Candidato, che rappresenterà la documentazione finale per l'eventuale accesso al sistema.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a **110 punti**, così ripartiti:

- **Max 20 punti** per ciò che attiene al possesso di titoli di studio (fase 1 – allegato 3 e curriculum vitae) voci 3) Precedenti esperienze e 4) Titoli di studio, professionali
- **Max 30 punti** per ciò che attiene alle precedenti esperienze del candidato (fase 1 – allegato 3 e curriculum vitae)
- **Max 60 punti** per i criteri individuati nella scheda di valutazione da attribuire attraverso il colloquio di selezione, composto dall'indagine di 8 fattori che possono avere ognuno un punteggio massimo di 60/60 (seconda fase).

Per superare la seconda fase (colloquio di selezione) occorre un punteggio minimo (\geq) di **36/60**. Il punteggio si riferisce alla sola valutazione intermedia, ottenuta dalla media aritmetica dei punteggi che il candidato ha ottenuto nei singoli fattori.

Il punteggio al test psico-attitudinale non verrà integrato al punteggio della scheda di valutazione, ma concorrerà solamente a livello orientativo alla compilazione del fattore “Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto”.

Il sistema di selezione non prevede punteggi parziali e finali superiori ai valori innanzi indicati, pertanto la presenza di valori parziali o totali più elevati indicano la non corretta applicazione del sistema dei punteggi.

CONDIZIONI DI SERVIZIO E ASPETTI ORGANIZZATIVI

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 30

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) : 5



Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

Al volontario si richiede:

- il **rispetto** della **normativa** in materia di Servizio Civile Nazionale;
- flessibilità e disponibilità a svolgere il servizio **occasionalmente** anche in giorni **festivi**, in orari **serali** (ad esempio in occasione di inaugurazione di mostre o eventi organizzati dall'ufficio) anche con poco preavviso;
- disponibilità a svolgere **occasionalmente** alcune ore del servizio in **sedi diverse** da quelle dell'ufficio Progetto Giovani (ad esempio in occasione di inaugurazione di mostre o eventi organizzati dall'ufficio);
- doti di **ascendenza e socievolezza** (per il costante contatto con l'utenza);
- attitudine alla **comunicazione scritta**;
- la disponibilità ad alcune eventuali **trasferte** in occasione di appuntamenti legati al Servizio Civile e a presentazioni pubbliche, convegni, iniziative dell'Ente ritenute rilevanti per l'attività dell'ufficio o comunque formative per il volontario;
- la disponibilità all'uso di una parte del monte **permessi** in corrispondenza della **chiusura** dell'Ufficio Progetto Giovani;
- di **documentare** le ore di **servizio** mediante l'impiego del foglio firma predisposto dall'Ente;
- l'osservanza degli obblighi previsti dalla **Legge sulla Privacy** attualmente in vigore.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Ai candidati sono richieste **competenze** e attitudini tra alcuni o tutti i seguenti campi:

- della **produzione scritta** in lingua italiana (livello alto);
- della comunicazione via **social network** (livello medio);
- della **elaborazione grafica** (livello medio);
- del **video e foto editing** (livello medio).

SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 2

Numero posti con solo vitto: 2

Sede:

- Ufficio Progetto Giovani – via Altinate, 71



CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

Nessuno - Tuttavia l'Ente Comune di Padova ha in atto un rapporto pluriennale con l'Università degli Studi di Padova, che permette ai giovani in servizio civile il riconoscimento dei crediti formativi, in particolare con i Dipartimenti di riferimento per le facoltà di Lettere e Scienze della Comunicazione.

Eventuali tirocini riconosciuti:

Nessuno - Tuttavia l'Ente Comune di Padova ha in atto un rapporto pluriennale con l'Università degli Studi di Padova, che permette ai giovani in servizio civile il riconoscimento dei tirocini, in particolare con i Dipartimenti di riferimento per le facoltà di Lettere e Scienze della Comunicazione.

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

I volontari nel corso del servizio **svilupperanno le seguenti abilità:**

- competenze relazionali con l'utenza;
- lavoro in redazione/team;
- lavoro per obiettivi;
- competenze relazionali con uffici stampa, redazioni e soggetti pubblici;
- organizzazione e gestione di rassegne e incontri pubblici;
- rilevazione e monitoraggio delle esigenze e dei feedback di un'utenza complessa;
- competenze informatiche necessarie alla realizzazione di un sito web di natura informativa rivolto ai giovani con particolare attenzione all'aspetto dei contenuti e alle strategie comunicative;
- capacità di gestione degli strumenti web 2.0;
- scrittura di testi efficaci per il web;
- pianificazione e realizzazione di strategie comunicative per la promozione di eventi o iniziative;
- produzione di contenuti multimediali (audio, video).

Al termine del periodo di servizio verrà rilasciato a tutti i volontari un **attestato di partecipazione** dal Comune di Padova – Ufficio Progetto Giovani.

Tale attestato riporterà le **competenze formative e professionali acquisite** che verranno Rilevate attraverso l'apposito modulo di 5 ore **“A un passo dalla conclusione: autovalutazione, bilancio delle competenze acquisite attraverso l'esperienza di servizio civile”**, che si aggiunge alla 74 ore di formazione specifica.



Questo modulo conclusivo, che si terrà nel dodicesimo mese di servizio, ha l'obiettivo di fornire ai volontari strumenti e informazioni circa le conoscenze, abilità e comportamenti acquisiti durante l'anno di servizio civile, attraverso momenti di riflessione personale (coadiuvati dal formatore) e momenti di condivisione e confronto con il gruppo. Il modulo è supportato da strumenti specifici al fine di sollecitare nei volontari la riflessione (prima) e la consapevolezza (dopo) del proprio percorso e dei risultati acquisiti.

Tramite il percorso di autovalutazione le competenze acquisite saranno attestate dall'ente ai fini della valorizzazione dell'esperienza di servizio civile nei curriculum vitae dei volontari.

Infine, vanno richiamate le 12 ore di **Primo Soccorso** realizzate con la Pia Opera Croce Verde (modulo **“Basic Life Support”**) in esito alle quali i giovani coinvolti nel progetto di Servizio Civile ottengono un attestato di frequenza al corso.

FORMAZIONE GENERALE DEI VOLONTARI

Durata: 47 ore (più 12 ore relative al modulo di Primo soccorso)

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI

Durata: 74 ore (più 5 ore relative al modulo sul Bilancio di Competenze)