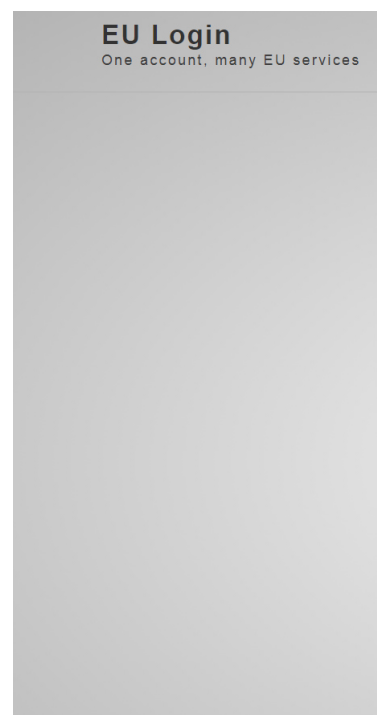
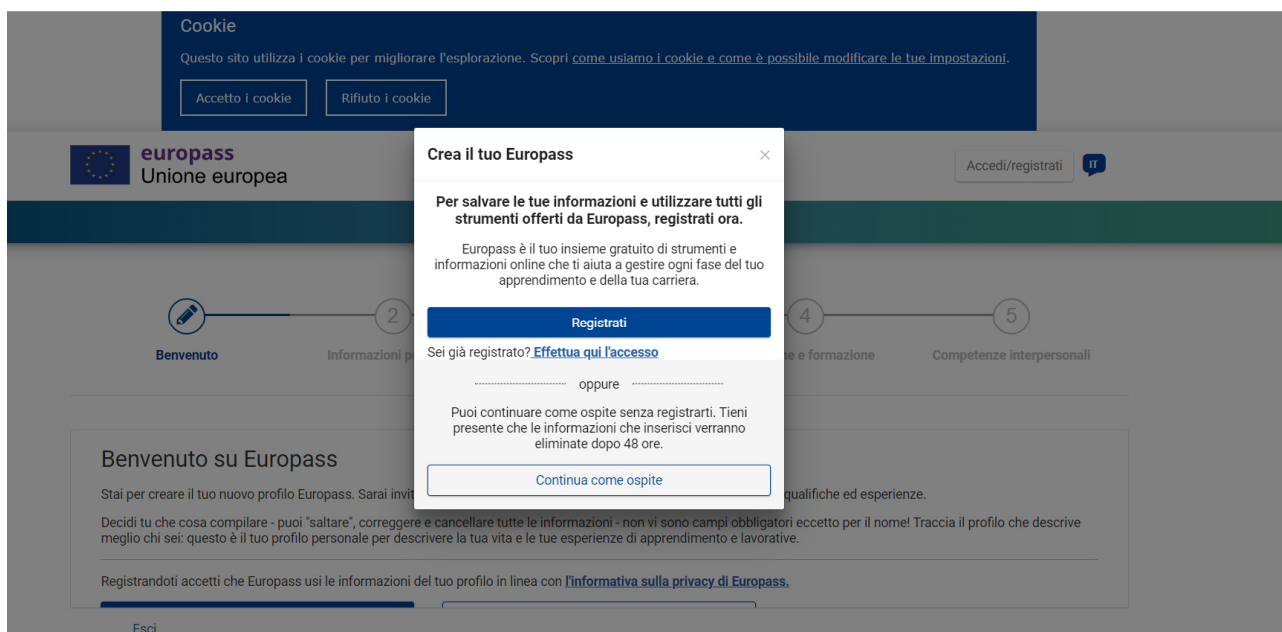


LINEE GUIDA PER SCRIVERE UN CURRICULUM MODELLO EUROPASS (2020)

1. Cliccare sul sito <https://europa.eu/europass/eportfolio/> e procedere alla registrazione (gratuita) o al login se già registrati. E' possibile procedere anche come ospiti.




2. Scegliere la lingua preferita attraverso il tasto in alto a destra

3. Cliccare su “crea cv”




Crea il tuo CV

Puoi cominciare dal tuo profilo, scegliere di aggiornare un CV memorizzato nella tua raccolta, importare un CV Europass o crearne uno nuovo. La scelta è tua!

 Inizia dal tuo profilo

 Seleziona dalla Mia Biblioteca

 Importa CV Europass

 Crea un nuovo CV

✕ Esci

- “importa cv” se il cv è da modificare
- “crea un nuovo cv” se ex novo



Modifica

Modifica le informazioni

Prima di iniziare, seleziona la lingua che vuoi usare nel tuo CV *

italiano ▾

Formato della data: *

23/04/2019 ▾



 Modifica

Informazioni personali

Nome *

Inserisci il tuo nome.

Cognome/i *

Inserisci il tuo cognome.


Presentazione ⓘ

✕ Esci

Avanti >

4. Selezionare la lingua che si desidera utilizzare

5. Compilare la sezione delle informazioni personali


aggiungi

Indirizzo

Tipo

Seleziona

Indirizzo riga 1

ad es.: Via, casella postale

Indirizzo riga 2

Appartamento, suite, unità, edificio, piano, ecc.

Codice postale


ad es.: 0035482

Città

ad es.: Parigi

Paese

Seleziona


aggiungi

Annulla

Salva

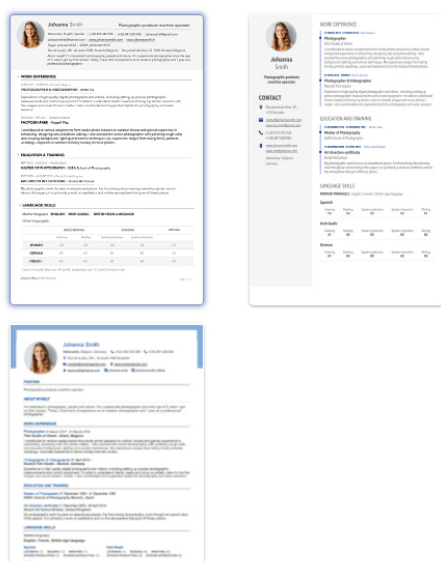
✕ Esci

Avanti ➤

- Cliccare su “Salva”
- Proseguire alla compilazione delle altre sezioni cliccando alla voce “Aggiungi nuova sezione”: si aprirà un menù a tendina dal quale si potranno selezionare le sezioni desiderate. Una volta compilata una sezione, cliccare su “salva” e proseguire con una nuova
- Conclusa la compilazione di tutte le sezioni desiderate, cliccare sul tasto “avanti” in basso a destra
- Seleziona il modello preferito cliccando sopra agli esempi di Europass

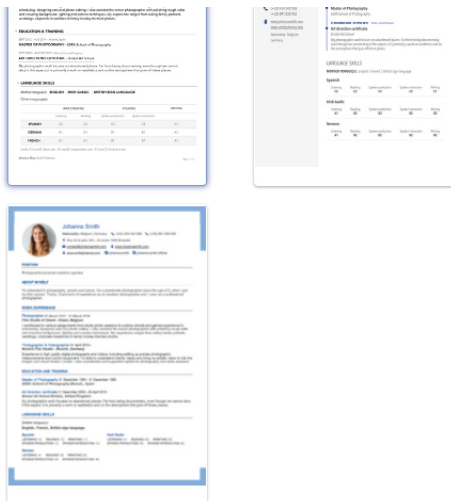
Seleziona il modello

Scegli il modello da utilizzare per il tuo CV tra i modelli Eur



✕ Esci

10. E' data infine l'opzione di inserimento del logo e numero di pagine



Aggiungi logo Europass:

- ☐ Ogni pagina
- ☐ Solo prima pagina
- ☒ No

Aggiungi numero di pagina:

- ☐ Sì
- ☒ No

11.

11. Cliccare “avanti”, scegliere il nome del cv (per esempio Europassa_nome.cognome) e tra le opzioni:

- “scarica” per scaricare il cv sul proprio dispositivo (pc, cellulare, tablet)
- “salva in la mia biblioteca Europass” per salvarlo online sul profilo Europass
- “pubblica su Eures” per pubblicarlo su Eures, il portale europeo della mobilità




Seleziona il formato, salva e condividi


Scegli un nome per il tuo CV

Nome *


Seleziona formato

☒  PDF

Salva il CV

 Scarica

 Salva in La mia Biblioteca Europass

 Pubblica su EURES